

HANDBOEK VRIJHEIDSMAALTIJDEN



INHOUD

Wat is een vrijheidsmaaltijd?	1
Wie organiseert een Vrijheidsmaaltijd?	1
Stappenplan voor een Vrijheidsmaaltijd	2
1. Wat is een Vrijheidsmaaltijd?	2
2. Wat heb je nodig om een Vrijheidsmaaltijd te organiseren?	3
3. Vervolgstappen	5
Veelgestelde vragen over de Vrijheidsmaaltijden	6
Hulp en advies nodig?	7

WAT IS EEN VRIJHEIDSMAALTJD?

In heel Nederland worden op 5 mei Vrijheidsmaaltijden georganiseerd. Klein, groot, met lokale lekkernijen of culinaire hoogstandjes. De maaltijden zijn er in alle vormen en maten.

De kern van de Vrijheidsmaaltijd is een bijzondere ontmoeting aan de eettafel, waarbij de gasten over historische en maatschappelijke thema's als vrijheid en onvrijheid spreken: thema's waar je niet dagelijks bij stilstaat en waar je bij uitstek op Bevrijdingsdag aandacht aan kan geven.

WIE ORGANISEERT EEN VRIJHEIDSMAALTJD?

Iedereen kan een Vrijheidsmaaltijd organiseren. Hierbij helpt het Nationaal Comité 4 en 5 mei u graag. Organisatoren kunnen een gratis pakket met diverse materialen voor aankleding bestellen.

Omdat de Vrijheidsmaaltijden in Amsterdam zijn ontstaan, kunnen organisatoren die een evenement in de hoofdstad organiseren terecht op de lokale website van het Amsterdams 4 en 5 mei Comité.

STAPPENPLAN VOOR EEN VRIJHEIDSMAALTIJD

Voordat u zich inschrijft voor het organiseren van een Vrijheidsmaaltijd, is het slim om de randvoorwaarden en het stappenplan door te nemen. Zo weet u waar u aan toe bent en kunt u zonder verrassingen een maaltijd organiseren!

1. Wat is een Vrijheidsmaaltijd?

Een Vrijheidsmaaltijd is meer dan een gezellig etentje. Om de Vrijheidsmaaltijden in heel Nederland dezelfde uitstraling te geven, is er een aantal 'ingrediënten' opgesteld. Houd rekening met de volgende **randvoorwaarden** tijdens het uitdenken van uw Vrijheidsmaaltijd:

» ***De Vrijheidsmaaltijd vindt plaats op 5 mei***

Of de maaltijd nu een ontbijt, lunch of diner is; Vrijheidsmaaltijden vinden plaats op Bevrijdingsdag.

» ***De Vrijheidsmaaltijd begint met een vrijheidstoost***

Elke maaltijd start met een toost waarin de reden voor de samenkomst aan de orde komt. Deze toost kan zowel door de organisator worden gehouden, als door een vooraf bepaalde andere spreker.

» ***De Vrijheidsmaaltijd initieert gesprekken over (o.a.) vrijheid en onvrijheid***

Het thema van de maaltijd is vrijheid, wat zich uit in de gesprekken aan tafel. Voor het op gang brengen en houden van die gesprekken zijn diverse hulpmiddelen beschikbaar.

» ***De Vrijheidsmaaltijd staat in het teken van verbinding***

Een Vrijheidsmaaltijd stimuleert bijzondere ontmoetingen aan de eettafel. Het brengt mensen samen die niet elke dag met elkaar aan tafel zitten. Een familiediner is dus geen Vrijheidsmaaltijd.

2. Wat heb je nodig om een Vrijheidsmaaltijd te organiseren?

Om een Vrijheidsmaaltijd tot in de puntjes te verzorgen, is het volgende belangrijk:

» *Een complete en heldere rolverdeling*

Voor een succesvolle Vrijheidsmaaltijd kun je aan de volgende rollen denken :

- » Een **initiatiefnemer/programmamaker** die de maaltijd organiseert en het programma bedenkt.
- » Een **producent** die ervoor zorgt dat alles geregeld is – van de locatie tot sprekers en aankleding.
- » Een **host** die tijdens de maaltijd de gasten verwelkomt en aanspreekpunt is.
- » Een **kok/cateraar en bediening**, tenzij de gasten dit zelf verzorgen.

Let op: deze vier rollen hoeven niet per definitie door vier personen bekleed te worden. Een kleine maaltijd kan door één organisator worden ontwikkeld, terwijl een groot evenement wellicht een veel grotere commissie heeft!

» *Een locatie*

De locatie van een Vrijheidsmaaltijd hoeft geen driesterrenrestaurant te zijn. Waar kun je nog meer aan denken?

- » Een pand met **historische waarde** – denk aan een gebouw met oorlogsgeschiedenis of een monument.
- » Een **praktische of herkenbare** locatie – denk aan een buurthuis, bibliotheek, gemeentehuis of restaurant.
- » Een **bijzondere** plek – denk aan een museum, weiland, watertoren of dakterras.

» *Een verhaal om te vertellen*

Tijdens elke Vrijheidsmaaltijd wordt een verhaal over vrijheid verteld, maar hoe stelt u de toast samen? Denk bijvoorbeeld aan de volgende thema's:

- » Een **historisch verhaal**; heeft u of de locatie/gemeente waar de Vrijheidsmaaltijd plaatsvindt een bijzondere geschiedenis met betrekking tot vrijheid?
- » Een **actueel verhaal**; heeft u of de locatie/gemeente waar de Vrijheidsmaaltijd plaatsvindt nú een bijzondere band met betrekking tot vrijheid?
- » Een **thematisch verhaal**; kunt u verbinding leggen tussen het verleden, heden en

de toekomst als het gaat om een thema binnen het concept 'vrijheid'?

Vindt u het niet prettig om voor een groep te spreken? Of kent u iemand met een uniek, inspirerend verhaal? Nodig gerust een gastspreker uit om de speech voor haar/zijn rekening te nemen!

» **Een programma**

Alles wat het gesprek over vrijheid bevordert, kunt u hiervoor inzetten. Een spreker met vertelling, gedicht of eigen verhaal levert absoluut meerwaarde op. Maar er is ruimte voor meer vermaak! Wat dacht u van:

- » Een band/muzikant
- » Spelletjes
- » Gesprekskaartjes
- » Activiteiten voor kinderen
- » Een theatervoorstelling

Denk bij het samenstellen van het programma aan de gasten. Als de maaltijd bijvoorbeeld op een basisschool plaatsvindt, houd er dan rekening mee dat ook kinderen genoeg te beleven hebben.

» **Gasten**

Een Vrijheidsmaaltijd is natuurlijk niets zonder gasten! Probeer uw maaltijd zo toegankelijk mogelijk te maken, dat bevordert de diversiteit van het evenement. Hou daarbij rekening met de samenstelling van de buurt, wijk of gemeente. Welke variëteit aan leeftijden, culturen en religie zijn er te vinden? En hoe kunt u nieuwe ontmoetingen laten ontstaan? Kortom: wie wilt u met elkaar verbinden? Het gaat niet om het aantal: een Vrijheidsmaaltijd kun je met z'n tweeën houden, of met tweeduizend mensen.

3. Vervolgstappen

Voldoet uw idee aan alle bovenstaande randvoorwaarden? Dat betekent dat u zich in kunt schrijven via het inschrijfformulier op de website!

Hoe dat proces in zijn werk gaat, leest u hieronder:

1. Idee uitwerken

Voordat u het evenement aanmeldt op de website, is het slim om dit zover als mogelijk uit te denken. Kijk voor ideeën op de website en kijk ook vast bij het inschrijfformulier welke informatie noodzakelijk is.

2. Aanmelden via de website

Als het idee staat, dan kunt u zich aanmelden via het inschrijfformulier op de website. Het is handig om dit formulier vooraf al te bekijken. Zo weet u welke vragen u moet beantwoorden in het formulier.

3. Toetsing en akkoord

Zodra uw aanmelding binnen is, krijgt u een bevestiging per e-mail. De toetsingscommissie gaat dan aan de slag met de beoordeling van uw evenement. Als aan alle randvoorwaarden wordt voldaan, krijgt u binnen zes weken een reactie. Daarmee is uw inschrijving rond.

Wordt uw inzending akkoord bevonden? Dan kunt u kosteloos materialen voor de aankleding bestellen! (Let op: wees er op tijd bij, want er is een beperkte voorraad.)

VEELGESTELDE VRAGEN OVER VRIJHEIDSMAALTIJDEN

Mag ik als organisator geld vragen aan bezoekers voor het deelnemen aan een Vrijheidsmaaltijd?

Het staat organisatoren vrij om aan gasten een kleine bijdrage te vragen om uit de kosten te komen. Het is niet de bedoeling om winst te maken op het evenement.

Mag iedereen een Vrijheidsmaaltijd organiseren?

Ja, iedereen mag zich aanmelden als organisator van een Vrijheidsmaaltijd. Het maakt niet uit of het een particulier initiatief is of vanuit bijvoorbeeld een comité, vereniging, bedrijf of instantie. Wel moet uw Vrijheidsmaaltijd voldoen aan de randvoorwaarden, die zijn beschreven in het stappenplan.

Waar kan ik als organisator terecht voor financiële steun?

Voor financiële steun voor de Vrijheidsmaaltijd kunt u een aanvraag doen bij de gemeente. Maar u kunt ook lokale partners zoeken die u kunnen ondersteunen bij het organiseren van het evenement.

Tot wanneer kan ik mij aanmelden als organisatie?

U kunt zich tot en met 14 februari 2019 aanmelden als organisator van een Vrijheidsmaaltijd in 2019.

Wanneer hoor ik of mijn plan voor een Vrijheidsmaaltijd is goedgekeurd?

U hoort zo snel mogelijk of uw plan voor een Vrijheidsmaaltijd is goedgekeurd. De toetsingscommissie streeft ernaar binnen een maand een reactie te sturen. Als er een groot aantal aanmeldingen tegelijk binnenkomt, kan het onverhoopt iets langer duren voor u een antwoord ontvangt.

Kan ik een Vrijheidsmaaltijd ook op een andere dag organiseren?

Nee, de Vrijheidsmaaltijden vinden alleen plaats op 5 mei.

Hoe bestel ik het pakket met materialen voor de Vrijheidsmaaltijd?

Als uw aanvraag voor de Vrijheidsmaaltijd wordt toegekend, krijgt u per e-mail verdere uitleg over het proces.

Zorgt het Nationaal Comité voor gasten en kaartverkoop?

Nee. Er wordt uitgebreid over de Vrijheidsmaaltijden en het programma gecommuniceerd, maar de lokale promotie van het evenement ligt in handen van de organisator.

HULP EN ADVIES NODIG?

Heeft u na het lezen van dit handboek nog vragen of wilt u advies? Neem dan contact op met het Nationaal Comité 4 en 5 mei via:

020 - 718 35 00 of **vrijheidsmaaltijden@4en5mei.nl**.

